

チケット作製委託申込書

平成 年 (年) 月 日
 受付 第 号

公益財団法人箕面市メイプル文化財団 理事長 様

申込者住所
 申込者氏名
 電話番号 () -

次のとおりチケットの作製を委託したいので、下記のとおり申込します。

| | |
|--------------------|--|
| 事業名 | |
| 実施日時 | 平成 年 月 日 () 開演時間 : (開場時間 :) |
| 公演会場 | <input type="checkbox"/> メイプルホール <input type="checkbox"/> グリーンホール |
| 販売価格 | (一般) 円 () 円 () 円 |
| 主催等チケットに 表示希望事項 | 問い合わせ先 電話番号 () - |
| 作成枚数 | 枚 ※@10円× 枚 |
| 作成料金 | 円 |
| 引渡日 | 平成 年 月 日 () *受付日の10日以降になります。 |
| 引渡場所 | <input type="checkbox"/> メイプルホール <input type="checkbox"/> グリーンホール |
| その他依頼 | <input type="checkbox"/> ポスター掲示 <input type="checkbox"/> チラシ取り扱い <input type="checkbox"/> チケット販売委託 (チケット販売委託を希望の場合は、別途チケット販売申込申請が必要です。) |
| 申込責任者 | 住所 氏名 電話番号 () - |

【受託先】

財団がチケット作製受託する場合の委託先は、次のものに限る。
 財団において管理受託する施設の利用者。

【誓約事項】

- 一、上記申請のとおり相違ありません。
- 一、事業の中止、購入者と作製委託者との間における権利・義務の発生については一切の責任を持ち、貴財団に対し迷惑をかけることはありません。
- 一、作製委託に伴う事項以外、貴財団との間に何らかの権利・義務は発生いたしません。

| | | | | | | |
|------|------|-------|-----------|--------------|----|-----|
| (備考) | | | 芸術創造セクション | | 施設 | |
| | 事務局長 | 事務局次長 | マネージャー | アシスタントマネージャー | 館長 | 担当者 |
| | | | | | | |